

Město Český Těšín

ZÁSADY O POSTUPU PŘI POŘIZOVÁNÍ ZMĚN ÚZEMNĚ PLÁNOVACÍ DOKUMENTACE MĚSTA ČESKÝ TĚŠÍN

Zastupitelstvo města Český Těšín vydává v souladu s ust. § 84 odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, Zásady postupu při pořizování změn územně plánovací dokumentace města Český Těšín.

I.

Osoby oprávněné k podání návrhu

Návrh na pořízení změny Územního plánu Český Těšín dle § 44 písm. b), c), d) a e) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen stavební zákon) může podat orgán veřejné správy, občan obce nebo fyzická či právnická osoba, která má vlastnická nebo obdobná práva k pozemku nebo stavbě na území obce, na návrh oprávněného investora.

II.

Náležitost návrhu

1. Návrh na pořízení změny Územního plánu Český Těšín musí obsahovat následující náležitosti dle § 46 stavebního zákona:
 - a) údaje umožňující identifikaci navrhovatele, včetně uvedení jeho vlastnických nebo obdobných práv k pozemku nebo stavbě na území obce,
 - b) údaje o navrhované změně využití ploch na území obce,
 - c) údaje o současném využití ploch dotčených návrhem navrhovatele,
 - d) důvody pro pořízení územního plánu nebo jeho změny,
 - e) návrh úhrady nákladů na pořízení změny územního plánu a dalších nákladů uvedených v § 55a odst. 2 písm. f).

a dále situační výkres na podkladu katastrální mapy s vyznačením rozsahu navrhované změny v měřítku přiměřeném rozsahu navržené změny. Formulář návrhu na pořízení změny územního plánu je přílohou č. 1 zásad.
2. Návrh na pořízení změny Územního plánu Český Těšín zkráceným postupem musí obsahovat následující náležitosti dle § 55a stavebního zákona:
 - a) údaje umožňující identifikaci navrhovatele, včetně uvedení skutečnosti prokazující, že je oprávněn podat návrh na pořízení změny územního plánu,
 - b) důvody pro pořízení změny územního plánu,
 - c) návrh obsahu změny územního plánu,
 - d) stanovisko příslušného orgánu ochrany přírody podle zákona o ochraně přírody a krajiny k navrhovanému obsahu změny územního plánu, ve kterém uvede, zda je možné vyloučit významný vliv na evropsky významnou lokalitu nebo ptačí oblast,
 - e) stanovisko krajského úřadu jako příslušného úřadu k navrhovanému obsahu změny územního plánu, ve kterém i s přihlédnutím ke stanovisku orgánu ochrany přírody podle písmene d) uvede, zda má být návrh posouzen z hlediska vlivů na životní prostředí, případně stanoví podrobnější požadavky podle § 10i zákona o posuzování vlivů na životní prostředí,

- f) návrh úhrady nákladů na zpracování změny územního plánu, vyhodnocení vlivů na udržitelný rozvoj území, pokud se zpracovává, vyhotovení úplného znění územního plánu po jeho změně, náklady na zpracování změn regulačních plánů touto změnou vyvolaných a vyhotovení úplného znění regulačních plánů po jejich změně, případně náklady podle § 71 odst. 7.

a dále situační výkres na podkladu katastrální mapy s vyznačením rozsahu navrhované změny v měřítku přiměřeném rozsahu navržené změny. Formulář návrhu na pořízení změny územního plánu zkráceným postupem je přílohou č. 2 zásad.

3. Pořizovatel po převzetí návrhu na pořízení změny územního plánu posoudí úplnost návrhu, jeho soulad s právními předpisy a v případě nedostatků vyzve navrhovatele, aby je v přiměřené lhůtě odstranil. Neodstraní-li navrhovatel nedostatky požadovaným způsobem a ve stanovené lhůtě, pořizovatel návrh odmítne, sdělí tuto skutečnost navrhovateli a předloží o tom informaci zastupitelstvu města příslušnému k vydání územního plánu.

III.

Termín k podání žádosti o pořízení

1. Termíny k podání návrhu na pořízení změny Územního plánu Český Těšín (dále jen ÚPD) jsou stanoveny do 30.6. a do 31.12. příslušného kalendářního roku. V případě pochybností o včasnosti podání žádosti bude určující datum na razítku podatelny Městského úřadu Český Těšín.
2. Žádosti podané po tomto datu budou předloženy ZM k projednání v dalším řádném termínu následujícím po termínu stanoveném článku IV. těchto zásad.

IV.

Četnost projednání návrhu na pořízení v zastupitelstvu města

ZM bude návrhy na pořízení změny ÚPD podané v termínu stanoveném v článku III. odst.1. projednávat 2 x ročně vždy na prvním zasedání v následujícím pololetí.

V.

Způsob projednání návrhu na pořízení

1. V případě, že bude ZM opakovaně předložena věcně i obsahově identická žádost, ke které již přijalo nesouhlasné usnesení, bude se ZM touto žádostí zabývat pouze v případě změny vnějších podmínek.
2. Věcně úplná žádost o změnu bude prostřednictvím odboru územního rozvoje v průběhu pololetí příslušného kalendářního roku projednána s určeným zastupitelem a Radou města. Následně odbor územního rozvoje předloží ZM návrh na usnesení v předmětné věci v termínu stanoveném těmito pravidly.
3. ZM rozhodne o zařazení, či nezařazení každého jednotlivého návrhu do pořízení změny ÚPD.
4. Pořizovatel vyrozumí každého navrhovatele o výsledku jednání.

VI.

Náklady pořízení

1. Pokud je pořízení změny ÚPD vyvoláno výhradní potřebou navrhovatele, může ZM podmínit její pořízení částečnou nebo úplnou úhradou nákladů, uvedených v § 55a odst. 2 písm. f) navrhovatelem.

2. Pořízení změny ÚPD bude zastupitelstvu města předloženo k rozhodnutí po zařazení minimálně 15-ti návrhů do pořízení ÚPD dle článku V. odst. 3 těchto zásad.
3. Cena za návrh na pořízení změny ÚPD je stanovena ve výši 12 000,-Kč, za předpokladu, že se nebude jednat o změnu pořizovanou pro méně než 15 zařazených návrhů na změnu ÚPD a bude se potupovat dle čl. VI. odst. 2 těchto zásad.
4. V případě, že bude změna pořizovaná pro méně než 15 zařazených návrhů na změnu ÚPD bude celková cena za pořízení změny ÚPD rozpočítána mezi jednotlivé navrhovatele.
5. V případě vyřazení jednotlivého návrhu na pořízení změny územního plánu během projednávání návrhu změny ÚPD, bude cena za návrh na pořízení změny ÚPD krácena na polovinu a bude vrácena navrhovateli. Druhá polovina bude použita na úhradu prací provedených zhotovitelem v souvislosti se zapracováním daného návrhu do změny ÚPD.

VII. Způsob úhrady

Cena za pořízení změny ÚPD, stanovena v čl. VI. odst. 3 a 4 těchto zásad, bude navrhovatelem uhrazena dle ujednání dohody o úhradě nákladů za pořízení změn územního plánu města Český Těšín, jejíž vzor je přílohou č. 3 zásad, nejpozději do 30-ti dnů od schválení pořízení konkrétní změny ÚPD nebo do 30-ti dnů od podpisu smlouvy vybraným zhotovitelem.

VIII. Sankce

V případě neuhrazení ceny za pořízení změny ÚPD, stanovené v článku VI. odst. 3 a 4 těchto zásad bude předmětný návrh na pořízení změny ÚPD vyřazen z procesu pořizování.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tyto zásady ruší Zásady č. 35/2013 ze dne 17.06.2013.
2. Tyto zásady byly schváleny Zastupitelstvem města Český Těšín dne 17.06.2019 usnesením č. 126/5.ZM a nabývají účinnosti dnem schválení.

Přílohy:

- č. 1 formulář návrhu na pořízení změny územního plánu
- č. 2 formulář návrhu na pořízení změny územního plánu zkráceným postupem
- č. 3 vzor dohody o úhradě nákladů za pořízení změn Územního plánu Český Těšín

Mgr. Gabriela Hřebačková, v. r.
starostka